

**ПРИНЯТО**

на Общем собрании ГБОУ СОШ №84  
протокол от 23.11.2020. №3



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

С.И.Тарасова

приказ от 24.11.2020. №114/1

**РАЗРАБОТАНО И ПРИНЯТО**

Советом ГБОУ СОШ №84

протокол от 19.11.2020. №3

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Педагогическом совете ГБОУ СОШ №84 им.П.А.Покрышева Петроградского района Санкт-Петербурга**

#### **1. Общие положения**

1.1. Педагогический совет образовательного учреждения (далее Педагогический совет) – коллегиальный орган управления Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №84 имени дважды Героя Советского Союза П.А.Покрышева Петроградского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ СОШ №84).

1.2. Педагогический совет создается и действует на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012. №237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ГБОУ СОШ №84, настоящего Положения.

1.3. В состав Педагогического совета входят: директор, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях со ГБОУ СОШ №84 (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

1.4. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать: работники ГБОУ СОШ №84, не являющиеся педагогическими работниками; обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся; иные заинтересованные лица, при наличии согласия Педагогического совета.

1.5. Педагогический совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления ГБОУ СОШ №84 имеет бессрочный срок полномочий.

#### **2. Задачи. Компетенция Педагогического совета**

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива ГБОУ СОШ №84 на совершенствование образовательного процесса, достижение качества образования, соответствующего требованиям Федерального государственного образовательного стандарта, создание условий для формирования всесторонне развитой личности, адаптированной к современным условиям.
- создание условий для изучения и реализации в практическую деятельность достижений педагогической науки, инновационного педагогического опыта.

2.2. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

рассмотрение и принятие образовательных программ;

рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;

рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;

осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования;

рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Образовательного учреждения;

рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций, методических, творческих объединений, групп.

### **3. Права и ответственность Педагогического совета**

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

- принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- в необходимых случаях приглашать на заседания представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ГБОУ СОШ №84 по вопросам образования, а также родителей (законных представителей) обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы ГБОУ СОШ №84;

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

### **4. Организация деятельности Педагогического совета**

4.1. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает из своего состава секретаря, который ведет протоколы заседаний Педагогического. Председателем Педагогического Совета является директор Школы.

4.2. Педагогический Совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ГБОУ СОШ №84.

4.3. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в четыре месяца.

4.4. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по инициативе его Председателя или по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

4.5. Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствует более 50% от общего числа членов Педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.6. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

4.7. Организацию выполнения решений Педагогического Совета осуществляет директор ГБОУ СОШ №84 и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.8. В случае необходимости решение Педагогического совета реализуется приказом директора ГБОУ СОШ №84.

## **5. Документация Педагогического совета**

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Протоколы могут оформляться в печатном виде.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора ГБОУ СОШ №84.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится в ГБОУ СОШ №84 постоянно и передается по акту.

5.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью ГБОУ СОШ №84.