



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ ПРАВИТЕЛЬСТВА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОГРАДСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 84  
Петроградского района Санкт-Петербурга

ул.Б.Монетная, д.2, литер А, Санкт-Петербург, 197101, тел./факс (812) 232-05-01  
E-mail: shc84@list.ru <http://www.spb-school-84.ucoz.ru>

**ПРИНЯТО**

на Общем собрании ГБОУ СОШ №84  
протокол №1 от 01.09.2016.

**РАЗРАБОТАНО И ПРИНЯТО**

Советом ГБОУ СОШ №84  
протокол №1 от 30.08.2016.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор школы

С.И.Тарасова

приказ от 01.09.2016. №38/1



## ПОЛОЖЕНИЕ

об Аттестационной комиссии  
ГБОУ СОШ №84 Петроградского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2016

## **ПРИНЯТО**

на Общем собрании ГБОУ СОШ №84  
протокол №1 от 01.09.2016.

## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор школы

\_\_\_\_\_ С.И.Тарасова

приказ от 01.09.2016. №38/1

## **РАЗРАБОТАНО И ПРИНЯТО**

Советом ГБОУ СОШ №84  
протокол №1 от 30.08.2016.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об Аттестационной комиссии ГБОУ СОШ №84 Петроградского района Санкт-Петербурга**

1. Положение об Аттестационной комиссии ГБОУ СОШ №84 Петроградского района Санкт-Петербурга (далее – аттестационная комиссия) определяет порядок создания и регламент деятельности аттестационной комиссии.
2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 84 Петроградского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ СОШ №84).
3. Аттестационная комиссия создается:
  - для проведения аттестации педагогических работников ГБОУ СОШ №84 с целью подтверждения соответствия занимаемым ими должностям,
  - для проведения аттестации руководителей ГБОУ СОШ №84 в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям,
  - для проведения аттестации кандидатов на должности руководителей с целью подтверждения соответствия квалификации кандидатов требованиям к должностям руководителей.
4. Аттестационная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014. №276;
5. Аттестационная комиссия создается приказом директора ГБОУ СОШ №84 в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.  
Директор школы не может входить в состав аттестационной комиссии.  
В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается представитель Совета трудового коллектива, действующего в ГБОУ СОШ №84.
6. Председатель аттестационной комиссии:
  - руководит деятельностью аттестационной комиссии;
  - проводит заседания аттестационной комиссии;
  - распределяет обязанности между членами аттестационной комиссии;
  - рассматривает обращения и жалобы работников по вопросам их аттестации в пределах своей компетенции;
  - подписывает протоколы заседаний аттестационной комиссии, выписки из протоколов для выдачи их работникам и хранения в личных делах работников;
  - выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.
7. Заместитель председателя аттестационной комиссии:
  - исполняет обязанности председателя аттестационной комиссии во время его отсутствия;

- участвует в разработке локальных нормативных актов ГБОУ СОШ №84 и иных документов, регулирующих вопросы проведения аттестации;
- ведет прием работников по вопросам аттестации;
- рассматривает обращения и жалобы работников по вопросам их аттестации в пределах своей компетенции.

8. Секретарь аттестационной комиссии:

- осуществляет прием представлений и заявлений о прохождении аттестации;
- проводит консультации по оформлению представлений на аттестацию, подготовке работников к аттестации, информирует работников об их правах при прохождении аттестации;
- информирует членов аттестационной комиссии о дате и повестке дня ее заседания;
- приглашает аттестуемых и заинтересованных лиц на заседания аттестационной комиссии;
- рассылает необходимые материалы членам аттестационной комиссии, аттестуемым и иным лицам;
- ведет и оформляет протоколы заседаний аттестационной комиссии;
- составляет и выдает работнику под роспись выписку из протокола заседания аттестационной комиссии.

9. Члены аттестационной комиссии:

- участвуют в работе аттестационной комиссии без дополнительной оплаты;
- проводят консультации для аттестуемых работников.

10. Полномочия члена аттестационной комиссии могут быть досрочно прекращены приказом директора ГБОУ СОШ №84 по следующим основаниям:

- по инициативе члена аттестационной комиссии, на основании его заявления;
- физическая невозможность исполнения обязанностей члена аттестационной комиссии;
- прекращения трудовых отношений с ГБОУ СОШ №84;
- ненадлежащее исполнение обязанностей члена аттестационной комиссии.

11. Заседания аттестационной комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей состава аттестационной комиссии.

12. Решение о соответствии работника занимаемой им должности принимается аттестационной комиссией в отсутствие аттестуемого открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов решение считается принятым в пользу аттестуемого работника.

13. Решение о соответствии уровню квалификации аттестуемого требованиям к должности руководителя принимается, если за него проголосовали не менее двух третей присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии.

14. При аттестации работника, являющегося членом аттестационной комиссии, решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого работника в общем порядке.

15. Результаты аттестации работников заносятся в протокол заседания аттестационной комиссии, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

В установленных случаях составляется выписка из протокола заседания аттестационной комиссии.

16. Протокол заседания аттестационной комиссии хранится вместе с представлениями, заявлениями и иными документами, представленными аттестуемыми, у директора ГБОУ СОШ №84.