



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ ПРАВИТЕЛЬСТВА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОГРАДСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 84  
Петроградского района Санкт-Петербурга  
ул.Б.Монетная, д.2, литер А, Санкт-Петербург, 197101, тел./факс (812) 232-05-01  
E-mail: [shc84@list.ru](mailto:shc84@list.ru) <http://www.spb-school-84.ucoz.ru>

**ПРИНЯТО**

на Общем собрании ГБОУ СОШ №84  
протокол №3 от 18.05.2017.

**РАЗРАБОТАНО И ПРИНЯТО**

Советом ГБОУ СОШ №84  
протокол №6 от 11.05.2017.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  С.И.Тарасова  
приказ от 20.06.2017. №26-1/1

с учетом мнения Родительского Совета  
протокол №5 от 18.05.2017.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего  
контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Санкт-Петербург  
2017

## **ПРИНЯТО**

на Общем собрании ГБОУ СОШ №84  
протокол №3 от 18.05.2017.

## **РАЗРАБОТАНО И ПРИНЯТО**

Советом ГБОУ СОШ №84  
протокол №6 от 11.05.2017.

## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор \_\_\_\_\_ С.И.Тарасова  
приказ от 20.06.2017. №26-1/1

**с учетом мнения Родительского Совета**  
протокол №5 от 18.05.2017.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ СОШ №84 Петроградского района Санкт-Петербурга разработано в соответствии с регламентирующими документами:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. №273-ФЗ
- Федеральными государственными образовательными стандартами
- Уставом ГБОУ СОШ №84 Петроградского района Санкт-Петербурга

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и метапредметных компетенций обучающихся по учебным предметам, образовательной программы (далее – ОП), реализуемых в школе.

1.3. Фонд оценочных средств является составной частью образовательной программы школы.

#### **2. Задачи фонда оценочных средств**

2.1. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОП. Оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

2.2. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОП создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по предмету по индивидуальной инициативе учителя. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, овладению компетенциями. Совокупность оценок по текущему контролю знаний является основой четвертной или полугодовой отметки. Четвертные или полугодовые отметки выставляются по всем предметам учебного плана, кроме тех, по которым утверждено безотметочное обучение.

2.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся по предмету или курсу осуществляется в рамках Положения о текущем контроле успеваемости и аттестации обучающихся ГБОУ СОШ №84 Петроградского района Санкт-Петербурга.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС.

2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения учебной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц);
- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);
- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

### **3. Разработка фонда оценочных средств**

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждому предмету учебного плана.

3.2. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебной работе.

3.3. Ответственность за разработку комплектов контрольно-оценочных средств (далее - КОС) по предмету, являющихся составной частью ФОС, несут учителя-предметники.

3.4. Непосредственным исполнителем разработки комплекта КОС по предмету является учитель данного предмета. Комплекс КОС может быть разработан коллективом авторов.

3.5. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту;
- учебному плану;
- рабочей программе учебного предмета;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании учебного предмета.

### **4. Структура и содержание фонда оценочных средств**

4.1. Оценочные средства должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждому учебному предмету, входящему в учебный план школы в соответствии с ФГОС.

4.3. Комплект оценочных средств по каждому предмету или курсу должен соответствовать разделу рабочей программы и включать тестовые задания и другие оценочные средства по каждому разделу дисциплины. Каждое оценочное средство по теме должно обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала.

4.4. В комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий.

### **5. Процедура согласования фонда оценочных средств**

5.1. Создаваемые комплекты КОС должны быть согласованы научно-методическим советом школы с указанием протокола, на котором были рассмотрены КОС.

5.2. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании научно-методического совета школы при участии учителей-предметников и оформляется протоколом.

#### **6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств**

6.1. Комплект КОС является приложением к комплекту документов ОП.

6.2. Печатный экземпляр комплекта КОС по учебной дисциплине хранится в составе учебно-методических комплексов по учебному предмету у учителя-предметника.

6.3. Фонд оценочных средств реализуемых в школе, является собственностью школы.

6.4. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение контрольно-оценочных материалов среди обучающихся школы и других учебных заведений.

6.5. Электронный вариант фонда оценочных средств может быть представлен разработчиком в методическую службу.