

ПЛАН
перевода детей на смешанную форму обучения
(сочетание очного обучения и семейного образования)

1. Подать письменное заявление от имени родителя (законного представителя) на имя директора школы в приемную (каб.20, 2 этаж) секретарю Анастасии Сергеевны (тел.232-05-01). Заявление должно быть зарегистрировано и соответствовать указанной форме (http://sh84.aptrg.gov.spb.ru/Dist/Smeshannay/zajavlenie_05.11.2020.pdf)
2. В очной беседе с директором или с заместителем директора получить разъяснения по особенностям смешанной формы обучения
3. Получить на руки памятку по организации помощи обучающимся, перешедшим на смешанную форму обучения, или ознакомиться с ней на школьном сайте (http://sh84.aptrg.gov.spb.ru/Dist/Smeshannay/12-11-20pamjatka_5-11_klass.pdf)
4. В течение не более чем 3 дней с даты регистрации заявления (исключая выходные и праздничные дни), согласовать с администрацией школы варианты текущей и промежуточной аттестации, и под роспись ознакомиться с планом ее проведения
5. Самостоятельно выстроить маршрут освоения учебных предметов, продолжить обучение удаленно, используя полученные рекомендации, и быть на связи с классным руководителем
6. После окончания срока обучения в смешанном режиме приступить к очным занятиям в школе при обязательном предъявлении справки врача (основание: письмо Минздрава России от 19.08.2020. №15-2/И/2-11861).